

Regulamin Bursy Młodzieżowej im. św. Stanisława Kostki **w Płocku**

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Aktem prawnym powołującym Bursę jest Statut Bursy Młodzieżowej im. św. Stanisława Kostki w Płocku będący podstawą zapisów Regulaminu organizacyjno-porządkowego Bursy.

§ 2.

Realizując cele i zadania opiekuńczo-wychowawcze Bursa:

- 1) sprawuje opiekę nad wychowankami poza czasem zajęć szkolnych;
- 2) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Bursie;
- 3) kształtuje przyjazne środowisko wychowawcze wspomagające indywidualny, rozwój wychowanków;
- 4) chroni prawa wychowanków do czasu nauki i wypoczynku;
- 5) wspiera w zakresie formacji religijnej;
- 6) udziela indywidualnego wsparcia mieszkańcom Bursy, w zakresie ich potrzeb i na miarę możliwości Bursy;
- 7) współpracuje z rodzicami (prawnymi opiekunami), Dyrektorem, pedagogiem, wychowawcami klas i innymi pracownikami Bursy.

ROZDZIAŁ 2. ORGANIZACJA ŻYCIA W BURSIE

§ 3.

Opieka nad wychowankami sprawowana jest od godz. 17.30 w niedzielę do 14.30 w piątek.

§ 4.

Wychowankowie Bursy mogą korzystać z gabinetu profilaktyki pielęgniarstwa działającej w Szkołach Katolickich w Płocku. Pomoc lekarska jest dostępna i udzielana na zasadach ogólnych.

§ 5.

1. Rytm pracy grup wychowawczych reguluje plan dnia (załącznik nr 1).
2. Czas obowiązkowej nauki indywidualnej w ciszy jest określony jako studium. W planie dnia przewiduje się studium popołudniowe i wieczorne.
3. Czas nauki wychowankowie spędzają w wyznaczonych pomieszczeniach szkolnych:
 - 1) studium – sale lekcyjne;
 - 2) inne zajęcia – według indywidualnych ustaleń z wychowawcami Bursy.
4. Cisza nocna obowiązuje w godzinach: 22.00 – 6.40; mieszkańcy nie korzystają w tym czasie z urządzeń komunikacji elektronicznej.
5. W czasie popołudniowego studium wychowankowie mogą korzystać z telefonów komórkowych tylko do celów naukowych za zgodą wychowawcy.
6. W godz. 7.55 – 14.15 Bursa jest zamknięta.
7. Po zajęciach szkolnych mieszkańcy mają czas wolny do rozpoczęcia studium,
8. Uczniowie wychodzący i powracający do Bursy mają obowiązek wpisać ten fakt do zeszytu wejść i wyjść znajdującego się w portierni.
9. W czasie wolnym szczególnie zalecana jest aktywność na świeżym powietrzu lub w sali gimnastycznej, siłowni.

10. Bursa umożliwi uczestnictwo w inicjatywach wolontariatu szkolnego i zajęciach pozalekcyjnych odbywających się na terenie szkoły lub poza szkołą.
11. Wychowankowie Bursy na weekendy wracają do domu. Pozostanie w Bursie na wyznaczone wcześniej weekendy możliwe jest za zgodą Dyrektora. Dyrektor udziela zgody na pisemną prośbę rodziców wychowanka przekazaną za pomocą dziennika elektronicznego.
12. Wyjeżdżając na weekend do domu wychowankowie odnotowują ten fakt w „Zeszytzie wyjść i wyjazdów”. Powrót do Bursy powinien nastąpić do godz. 20.00 w niedzielę lub w poniedziałek rano (6.00–7.45).
13. W przypadku zmiany czasu powrotu konieczny jest telefoniczny kontakt rodziców (prawnych opiekunów) z wychowawcą Bursy.
14. W terminach ustalonych w oparciu o kalendarz Szkoły (np. ferie, przerwy świąteczne, dłuższe weekendy) wszystkich mieszkańców obowiązuje wyjazd do domu.
15. W ciągu tygodnia uczniowie mogą wyjechać do domu po zwolnieniu przez rodziców (prawnych opiekunów) z zajęć szkolnych i uzgodnieniu czasu wyjazdu i powrotu z wychowawcą Bursy lub Dyrektorem.
16. W przypadku choroby wychowankowie wyjeżdżają do domów.
17. Wychowankowie są zakwaterowani w dwu, trzy i czteroosobowych pokojach. O sposobie zakwaterowania w pokojach decyduje wychowawca.
18. Kształtowaniu odpowiednich postaw społecznych służą dyżury wychowanków wyznaczone przez wychowawców i pełnione pod ich nadzorem.
19. Mieszkańcy korzystają z mebli i sprzętu stanowiącego wyposażenie poszczególnych pokoi oraz wyposażenie Bursy (mikrofalówka, czajnik w aneksie kuchennym itp.).
20. Wychowankowie, będący uczniami Liceum mogą za zgodą rodziców korzystać z własnych laptopów.
21. Zmiany w umeblowaniu pokoi mogą być dokonywane tylko za zgodą wychowawcy Bursy.
22. W sytuacji zawinionych zniszczeń koszty naprawy (zakupu) pokrywane są przez rodziców (prawnych opiekunów) mieszkańców.
23. Bursa zapewnia cztery posiłki dziennie. Uczestnictwo w posiłkach jest obowiązkowe.
24. Posiłki rozpoczyna wspólna modlitwa.
25. Obowiązuje całkowity zakaz zamawiania posiłków z zewnątrz przywożonych przez firmy gastronomiczne do Bursy.
26. W Bursie obowiązuje całkowity zakaz:
 - 1) palenia papierosów, e-papierosów;
 - 2) używania, posiadania narkotyków, środków odurzających i innych substancji uznanych za niebezpieczne, przebywania na terenie Bursy pod wpływem narkotyków lub innych substancji odurzających, używania, posiadania, przebywania pod wpływem alkoholu;
 - 3) posiadania narzędzi i przedmiotów powszechnie uznanych za niebezpieczne;
 - 4) używania wulgaryzmów.
27. Niedopuszczalna jest jakakolwiek przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wobec innych mieszkańców Bursy, wychowawców i innych pracowników Bursy.

ROZDZIAŁ 3. MIESZKAŃCY BURS

§ 6.

Wychowanek Bursy ma możliwość:

- 1) odwiedzin przez rodziców (prawnych opiekunów) i rodzeństwo w pokojach mieszkalnych w czasie wolnym nie później niż do godz. 20.00;

- 2) wyjścia z Bursy w czasie wolnym do godz. 16.30, po uzgodnieniu z wychowawcą Bursy;
- 3) późniejszego powrotu do Bursy do godz. 20.00 na podstawie pisemnego zwolnienia przez rodziców (prawnych opiekunów) u wychowawcy;
- 4) wyjazdu do domu rodzinnego w ciągu tygodnia na podstawie zwolnienia pisemnego rodziców (prawnych opiekunów) kierowanego do wychowawcy Bursy.

§ 7.

Wychowankowie Bursy zobowiązani są do:

- 1) zapoznania z Regulaminem Bursy i stosowanie się do zawartych w nim zapisów;
- 2) postępowania zgodne z zasadami moralności chrześcijańskiej;
- 3) dbania o dobre imię Szkoły i Bursy;
- 4) stosowania zasad dobrego wychowania w Bursie i poza nią;
- 5) dbania o atmosferę życzliwości, wzajemnego zaufania, zrozumienia i wzajemnej pomocy;
- 6) przestrzegania planu dnia oraz stosowanie się do poleceń wychowawców i innych pracowników Bursy;
- 7) sumiennego i odpowiedzialnego wypełnianie dyżurów, a także troskę o utrzymanie porządku w pokojach i miejscach wspólnego użytkowania;
- 8) aktywnego uczestnictwa w życiu religijnym Bursy określonym w planie dnia i czynny udział w uroczystościach i spotkaniach organizowanych na terenie Bursy i poza nią;
- 9) szanowanie cudzej własności i zwracanie rzeczy pożyczonych;
- 10) sumiennego i osobistego odnotowywania każdego wyjścia lub wyjazdu z Bursy w dokumencie, jakim jest „Zeszyt wyjść i wyjazdów” oraz potwierdzenia powrotu poprzez wpisanie godziny i złożenie czytelnego podpisu;
- 11) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za przedmioty, które przywozi do Bursy;
- 12) zachowania ciszy nocnej (22.00 do 6.40);
- 13) przestrzegania zasad korzystania z urządzeń komunikacji;
- 14) przestrzegania zasad stosowności estetyki wyglądu poprzez:
 - a) noszenie schludnego stroju codziennego,
 - b) noszenie galowego stroju szkolnego podczas uroczystości,
 - c) zmiany obuwia i pozostawiania okrycia wierzchniego w pokoju,
 - d) nienoszenia symboli i znaków wyrażających sprzeciw wobec wartości chrześcijańskich.

ROZDZIAŁ 4. RODZICE (PRAWNI OPIEKUNOWIE)

§ 8.

Rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do:

- 1) bieżących kontaktów z kierownikiem i wychowawcami Bursy;
- 2) informacji o postawie i zachowaniu swojego dziecka;
- 3) zwalniania dziecka w uzasadnionych sytuacjach i we wskazany w regulaminie sposób u wychowawcy;
- 4) odwiedzin w pokojach w czasie wolnym uczniów, nie dłużej niż do godz. 20.00;

§ 9.

Zasady stałego kontaktu i współpracy rodziców (prawnych opiekunów) i wychowawców ustalane są podczas zebrania wspólnego i rozmów indywidualnych.

§ 10.

Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

- 1) zapoznania się z zapisami niniejszego regulaminu;
- 2) uiszczania opłat za pobyt w Bursie zgodnie z regulaminem opłat;
- 3) uczestniczenia w zebraniach z Dyrektorem i wychowawcami Bursy;
- 4) przedstawiania wychowawcy rzetelnej informacji zdrowotnej wychowanka oraz innej, mogącej mieć wpływ na funkcjonowanie w grupie rówieśniczej i w relacjach z dorosłymi;
- 5) aktywnej współpracy z wychowawcą Bursy poprzez systematyczny kontakt osobisty, telefoniczny lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 6) przygotowania niezbędnego wyposażenia do funkcjonowania wychowanka w warunkach Bursy;
- 7) osobistego odebrania wychowanka zgłaszającego niedyspozycję zdrowotną lub przekazania pisemnej zgody o odpowiedzialności Rodziców za samodzielny powrót wychowanka do domu;
- 8) informowania wychowawcy Bursy o czasie powrotu po chorobie lub innej dłuższej nieobecności w Bursie oraz zwolnienia z zajęć niezależnie od informacji przekazanej wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ 5. WYCHOWAWCY BURS

§ 11.

Wychowawca Bursy ma prawo:

- 1) diagnozowania sytuacji wychowawczej i wsparcia w tym zakresie Dyrektora i pedagoga szkolnego;
- 2) formułowania uwag i egzekwowania postaw i zachowań uczniów zgodnych z zapisami Statutu Bursy i niniejszego Regulaminu;
- 3) stosowania nagród i kar zgodnie z rozdziałem ze Statutem Bursy;
- 4) dokonywania zmian w przydziałach pokoi w trakcie roku szkolnego;
- 5) planowania i dokonywania zmian w harmonogramie dnia zgodnie z kalendarzem Bursy;
- 6) uzyskiwania informacji o planowanych wyjściach szkolnych od ich organizatorów;
- 7) zgłaszania do Dyrektora Szkoły uwag dotyczących bazy lokalowej i wyposażenia Bursy;
- 8) doskonalenia zawodowego w formach szkoleń, konferencji i warsztatów;
- 9) opracowania planu pracy Bursy na każdy rok szkolny;
- 10) współpracy z Dyrektorem Szkoły w zakresie rekrutacji do Bursy i skreślenia z listy mieszkańców;
- 11) współpracy z Dyrektorem, wychowawcami klas i pedagogiem szkolnym;
- 12) wyboru metod pracy wychowawczej;
- 13) ustanowienia zakazu wobec ucznia oraz wyznaczeniu mu dodatkowego dyżuru;
- 14) Dyrektor oraz wychowawca, za zgodą rodziców/opiekunów prawnych, mają prawo komisyjnie, w obecności ucznia, skontrolować jego rzeczy osobiste.

§ 12.

Wychowawca Bursy ma obowiązek:

- 1) sprawowania opieki nad mieszkańcami i zapewnienie im bezpiecznych warunków pobytu i nauki;
- 2) zapoznania mieszkańców Bursy z zasadami zawartymi w Regulaminie, instrukcjach BHP obiektu, zasadach bezpieczeństwa;
- 3) tworzenia przyjaznego klimatu wychowawczego;

- 4) przygotowania i przedstawienia informacji dotyczących zasad funkcjonowania Bursy podczas pierwszych zebrań z rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 5) systematycznej współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków, przekazywania rodzicom informacji, w tym formułowania uwag krytycznych dotyczących zachowania ich dziecka;
- 6) przedstawiania w Szkolnym Zespole Wychowawców sytuacji mieszkańców, szczególnie w zakresie nagród i kar;
- 7) prowadzenia dokumentacji w zakresie opieki i wychowania, którą stanowią:
 - a) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej w Bursie,
 - b) dziennik zajęć Bursy,
 - c) zeszyt wyjść i wyjazdów mieszkańców Bursy.
- 8) udzielania indywidualnego wsparcia zgodnie z potrzebami;
- 9) dbałości o stan techniczny i estetyczny powierzonych miejsc w Internacie;
- 10) zastosowania *Procedur postępowania w przypadku zauważenia u uczniów zachowań niepożądanych* takich jak: spożywanie, posiadanie alkoholu, narkotyków i innych substancji odurzających, popełnienia czynu karalnego, palenia papierosów, używania wulgaryzmów słownych, agresji fizycznej.

ROZDZIAŁ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

Regulamin ustalany jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z wychowawcami Bursy.

§ 14.

Ogłoszenie Regulaminu następuje poprzez wywieszenie na Tablicy ogłoszeń Bursy.

§ 15.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2018 r. na podstawie zarządzenia Dyrektora Bursy.