

Regulamin Internatu
Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. św. Stanisława Kostki
w Płocku

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Aktem prawnym powołującym Internat jest Statut Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. św. Stanisława Kostki w Płocku będący podstawą zapisów Regulaminu organizacyjno-porządkowego Internatu.

§ 2.

Internat jest placówką opiekuńczo-wychowawczą, współdziałającą ze Szkołą w realizowaniu zadań dydaktycznych i wychowawczych.

§ 3.

Miesięczny koszt pobytu w Internacie określany jest w każdym roku w regulaminie opłat za Szkołę.

§ 4.

Internat jest instytucją katolicką, promowane są w nim wartości chrześcijańskie.

§ 5.

Praca opiekuńczo-wychowawcza w Internacie realizowana jest na podstawie Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.

§ 6.

Wspólnotę Internatu tworzą wychowankowie oraz wychowawcy, którzy są odpowiedzialni za klimat wychowawczy i funkcjonowanie społeczności internackiej.

§ 7.

1. Realizując cele i zadania opiekuńczo-wychowawcze Internat:

- 1) sprawuje opiekę nad wychowankami poza czasem zajęć szkolnych,
- 2) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Internacie,
- 3) kształtuje przyjazne środowisko wychowawcze wspomagające indywidualny, rozwój wychowanków.
- 4) chroni prawa wychowanków do czasu nauki i wypoczynku,
- 5) wspiera w zakresie formacji religijnej,
- 6) udziela indywidualnego wsparcia mieszkańcom internatu, w zakresie ich potrzeb i na miarę możliwości Internatu,
- 7) współpracuje z rodzicami (prawnymi opiekunami), Dyrektorem, pedagogiem, wychowawcami klas i innymi pracownikami Szkoły.

ROZDZIAŁ 2. STRUKTURA ORGANIZACYJNA INTERNATU

§ 8.

Za organizację i funkcjonowanie Internatu odpowiada Dyrektor Liceum oraz wychowawcy Internatu.

§ 9.

Internat prowadzi pracę wychowawczą w grupach nie większych niż 30 wychowanków.

§ 10.

Internat prowadzi działalność w okresie zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoły w miesiącach: od września do czerwca.

§ 11.

Opieka nad wychowankami sprawowana jest od godz. 17.30 w niedzielę do 14.30 w piątek.

§ 12.

W Internacie funkcjonuje stołówka, której zasady określa odrębny regulamin.

§ 13.

Wychowankowie Internatu mogą korzystać z gabinetu profilaktyki pielęgniarstwa szkolnej.

ROZDZIAŁ 3. ORGANIZACJA ŻYCIA W INTERNACIE

§ 14.

1. Rytm pracy grup wychowawczych reguluje plan dnia (załącznik nr 1).
2. Czas obowiązkowej nauki indywidualnej w ciszy jest określony jako studium. W planie dnia przewiduje się studium popołudniowe i wieczorne.
3. Czas nauki wychowankowie spędzają w wyznaczonych pomieszczeniach szkolnych:
 - 1) studium – sale lekcyjne
 - 2) inne zajęcia – według indywidualnych ustaleń z wychowawcami Internatu.
4. Cisza nocna obowiązuje w godzinach: 22.00 – 6.40; mieszkańcy nie korzystają w tym czasie z urządzeń komunikacji elektronicznej.
5. W czasie popołudniowego studium wychowankowie mogą korzystać z telefonów komórkowych tylko do celów naukowych za zgodą wychowawcy.
6. W godz. 7.55 – 14.15 Internat jest zamknięty.
7. Po zajęciach szkolnych mieszkańcy mają czas wolny do rozpoczęcia studium,
8. Uczniowie wychodzący i powracający do Internatu mają obowiązek wpisać ten fakt do zeszytu wejść i wyjść znajdującego się w portierni.
9. W czasie wolnym szczególnie zalecana jest aktywność na świeżym powietrzu lub w sali gimnastycznej, siłowni.
10. Internat umożliwia uczestnictwo w inicjatywach wolontariatu szkolnego i zajęciach pozalekcyjnych odbywających się na terenie szkoły lub poza szkołą.
11. Wychowankowie Internatu na weekendy wracają do domu. Pozostanie w internacie na wyznaczone wcześniej weekendy możliwe jest za zgodą Dyrektora. Dyrektor udziela zgody na pisemną prośbę rodziców wychowanka przekazaną za pomocą dziennika elektronicznego.
12. Wyjeżdżając na weekend do domu wychowankowie odnotowują ten fakt w „Zeszytach wejść i wyjazdów”. Powrót do Internatu powinien nastąpić do godz. 20.00 w niedzielę lub w poniedziałek rano (6.00–7.45).
13. W przypadku zmiany czasu powrotu konieczny jest telefoniczny kontakt rodziców (prawnych opiekunów) z wychowawcą Internatu.
14. W terminach ustalonych w oparciu o kalendarz Szkoły (np. ferie, przerwy świąteczne, dłuższe weekendy) wszystkich mieszkańców obowiązuje wyjazd do domu.
15. W ciągu tygodnia uczniowie mogą wyjechać do domu po zwolnieniu przez rodziców (prawnych opiekunów) z zajęć szkolnych i uzgodnieniu czasu wyjazdu i powrotu z wychowawcą Internatu lub Dyrektorem.
16. W przypadku choroby wychowankowie wyjeżdżają do domów.
17. Wychowankowie są zakwaterowani w dwu, trzy i czteroosobowych pokojach. O sposobie zakwaterowania w pokojach decyduje wychowawca.

18. Kształtowaniu odpowiednich postaw społecznych służą dyżury wychowanków wyznaczone przez wychowawców i pełnione pod ich nadzorem.
19. Mieszkańcy korzystają z mebli i sprzętu stanowiącego wyposażenie poszczególnych pokoi oraz wyposażenie Internatu (mikrofalówka, czajnik w aneksie kuchennym itp.).
20. Wychowankowie mogą za zgodą rodziców korzystać z własnych laptopów.
21. Zmiany w umeblowaniu pokoi mogą być dokonywane tylko za zgodą wychowawcy Internatu.
22. W sytuacji zawinionych zniszczeń koszty naprawy (zakupu) pokrywane są przez rodziców (prawnych opiekunów) mieszkańców.
23. Internat zapewnia cztery posiłki dziennie. Uczestnictwo w posiłkach jest obowiązkowe.
24. Posiłki rozpoczyna wspólna modlitwa.
25. Obowiązuje całkowity zakaz zamawiania posiłków z zewnątrz przywożonych przez firmy gastronomiczne do Internatu.
26. W internacie obowiązuje całkowity zakaz:
 - 1) palenia papierosów, e-papierosów,
 - 2) używania, posiadania narkotyków, środków odurzających i innych substancji uznanych za niebezpieczne, przebywania na terenie Internatu pod wpływem narkotyków lub innych substancji odurzających,
 - 3) używania, posiadania, przebywania pod wpływem alkoholu,
 - 4) posiadania narzędzi i przedmiotów powszechnie uznanych za niebezpieczne,
 - 5) używania wulgaryzmów.
27. Niedopuszczalna jest jakakolwiek przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wobec innych mieszkańców Internatu, wychowawców i innych pracowników Internatu.

ROZDZIAŁ 4. MIESZKAŃCY INTERNATU

§ 15.

1. Zasady rekrutacji do Internatu.

- 1) Internat przeznaczony jest dla uczniów, którzy zostali przyjęci do Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego w Płocku.
- 2) O przyjęciu do internatu decyduje dyrektor Szkoły w porozumieniu z wychowawcami Internatu.
- 3) Liczba miejsc w Internacie jest ograniczona.
- 4) Kandydat ma obowiązek zapoznania się z regulaminem Internatu.
- 5) Kandydaci do klas pierwszych liceum zgłoszenie do Internatu zaznaczają w kwestionariuszu osobowym składanym w sekretariacie Szkoły w czasie rekrutacji.
- 6) Uczniowie są przyjmowani do Internatu na podstawie decyzji dyrektora Szkoły.

§ 16.

1. Zasady rezygnacji z pobytu w Internacie.

- 1) Rezygnacja z pobytu w Internacie winna być poprzedzona pisemnym wnioskiem rodziców (prawnych opiekunów) do Dyrektora Szkoły minimum dwa tygodnie przed planowaną zmianą.
- 2) Maturzyści uzgadniają z Dyrektorem Internatu warunki pobytu w czasie trwania egzaminów maturalnych.
- 3) Przed zakończeniem roku szkolnego wszyscy mieszkańcy Internatu mają obowiązek uporządkowania spraw internackich, co zostaje potwierdzone przez wychowawcę Internatu w karcie obiegowej.

§ 17.

1. Wychowanek Internatu ma prawo do:

- 1) akceptacji i poszanowania godności osobistej,
- 2) życzliwego i podmiotowego traktowania,
- 3) rozwijania i pogłębiania swoich zainteresowań i zdolności,
- 4) korzystania z opieki i wsparcia wychowawców Internatu,
- 5) opieki pielęgniarki szkolnej, pomocy lekarskiej w nagłych wypadkach na zasadach ogólnych,
- 6) odwiedzin przez rodziców (prawnych opiekunów) i rodzeństwo w pokojach mieszkalnych w czasie wolnym nie później niż do godz. 20.00,
- 7) korzystania z wyznaczonych sal w czasie popołudniowego studium,
- 8) wyjścia z Internatu w czasie wolnym do godz. 16.30, po uzgodnieniu z wychowawcą Internatu,
- 9) późniejszego powrotu do Internatu do godz. 20.00 na podstawie pisemnego zwolnienia przez rodziców (prawnych opiekunów) u wychowawcy,
- 10) wyjazdu do domu rodzinnego w ciągu tygodnia na podstawie zwolnienia pisemnego rodziców (prawnych opiekunów) kierowanego do wychowawcy Internatu.

§ 18.

4. Obowiązkiem mieszkańca jest:

- 1) zapoznanie z Regulaminem Internatu i stosowanie się do zawartych w nim zapisów.
- 2) postępowanie zgodne z zasadami moralności chrześcijańskiej,
- 3) dbanie o dobre imię Szkoły i Internatu,
- 4) stosowanie zasad dobrego wychowania w Internacie i poza nim,
- 5) dbanie o atmosferę życzliwości, wzajemnego zaufania, zrozumienia i wzajemnej pomocy,
- 6) przestrzeganie planu dnia oraz stosowanie się do poleceń wychowawców i innych pracowników Internatu,
- 7) sumienne i odpowiedzialne wypełnianie dyżurów, a także troska o utrzymanie porządku w pokojach i miejscach wspólnego użytkowania,
- 8) aktywne uczestnictwo w życiu religijnym Internatu określonym w planie dnia i czynny udział w uroczystościach i spotkaniach organizowanych na terenie Internatu i poza nim,
- 9) szanowanie cudzej własności i zwracanie rzeczy pożyczonych,
- 10) sumienne i osobiste odnotowywanie każdego wyjścia lub wyjazdu z Internatu w dokumencie, jakim jest „Zeszyt wyjść i wyjazdów” oraz potwierdzenie powrotu poprzez wpisanie godziny i złożenie czytelnego podpisu,
- 11) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za przedmioty, które przywozi do Internatu,
- 12) zachowanie ciszy nocnej (22.00 do 6.40),
- 13) przestrzeganie zasad korzystania z urządzeń komunikacji,
- 14) przestrzeganie zasad stosowności estetyki wyglądu poprzez:
 - a) noszenie schludnego stroju codziennego,
 - b) noszenie galowego stroju szkolnego podczas uroczystości,
 - c) zmiany obuwia i pozostawiania okrycia wierzchniego w pokoju.
 - d) nienoszenia symboli i znaków wyrażających sprzeciw wobec wartości chrześcijańskich,

ROZDZIAŁ 5. NAGRODY I KARY

§ 19.

1. Troska o dobre imię Internatu, wypełnianie podjętych zobowiązań, tworzenie przyjaznej atmosfery są nagradzane:

- 1) pochwałą wychowawcy lub Dyrektora,
- 2) dyplomem,
- 3) listem pochwalnym do rodziców,
- 4) nagrodą rzeczową.

2. Destrukcyjna, uwłaczająca godności postawa mieszkańca, jego nieodpowiedni stosunek do obowiązków, łamanie zasad niniejszego regulaminu może skutkować następującymi konsekwencjami:

- 1) upomnienie wychowawcy Internatu,
- 2) upomnienie Dyrektora,
- 3) list krytyczny do rodziców (prawnych opiekunów),
- 4) ustanowienie zakazu dotyczącego: wyjść do miasta w czasie wolnym, korzystania z siłowni, sali gimnastycznej, sali telewizyjnej, zakazu korzystania z komputera,
- 5) pełnienie dodatkowego dyżuru,
- 6) warunkowy pobyt w internacie na zasadach określonych w kontrakcie,
- 7) odmowa miejsca w internacie na rok następny,
- 8) skreślenie z listy wychowanków,

§ 20.

3. Mieszkaniec jest skreślony z listy wychowanków w przypadku:

- 1) zaistnienia przyczyn uzasadniających skreślenie z listy uczniów Liceum zgodnie z Statutem Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego w Płocku
- 2) pisemnego wniosku rodziców (prawnych opiekunów), złożonego do Dyrektora Szkoły minimum dwa tygodnie przed planowaną zmianą.

ROZDZIAŁ 6. RODZICE (PRAWNI OPIEKUNOWIE)

§ 21.

1. Rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do:

- 1) bieżących kontaktów z kierownikiem i wychowawcami Internatu,
- 2) informacji o postawie i zachowaniu swojego dziecka,
- 3) zwalniania dziecka w uzasadnionych sytuacjach i we wskazany w regulaminie sposób u wychowawcy,
- 4) odwiedzin w pokojach w czasie wolnym uczniów, nie dłużej niż do godz. 20.00.

§ 22.

Zasady stałego kontaktu i współpracy rodziców (prawnych opiekunów) i wychowawców ustalane są podczas zebrania wspólnego i rozmów indywidualnych.

§ 23.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

- 1) zapoznania się z zapisami niniejszego regulaminu,
- 2) uiszczania opłat za pobyt w internacie zgodnie z regulaminem opłat,
- 3) uczestniczenia w zebraniach z Dyrektorem i wychowawcami Internatu.
- 4) przedstawiania wychowawcy rzetelnej informacji zdrowotnej wychowanka oraz innej, mogącej mieć wpływ na funkcjonowanie w grupie rówieśniczej i w relacjach z dorosłymi,
- 5) aktywnej współpracy z wychowawcą Internatu poprzez systematyczny kontakt osobisty, telefoniczny lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 6) przygotowania niezbędnego wyposażenia do funkcjonowania dziecka w warunkach Internatu.
- 7) osobistego odebrania wychowanka zgłaszającego niedyspozycję zdrowotną lub przekazania pisemnej zgody o odpowiedzialności Rodziców za samodzielny powrót wychowanka do domu,
- 8) informowania wychowawcy Internatu o czasie powrotu po chorobie lub innej dłuższej nieobecności w internacie oraz zwolnienia z zajęć niezależnie od informacji przekazanej wychowawcy klasy.

Rozdział 7. WYCHOWAWCY INTERNATU

§ 24.

1. Wychowawca Internatu ma prawo:

- 1) diagnozowania sytuacji wychowawczej i wsparcia w tym zakresie Dyrektora Szkoły i pedagoga szkolnego,
- 2) formułowania uwag i egzekwowania postaw i zachowań uczniów zgodnych z zapisami Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu,
- 3) stosowania nagród i kar zgodnie z rozdziałem 5.
- 4) dokonywania zmian w przydziałach pokoi w trakcie roku szkolnego,
- 5) planowania i dokonywania zmian w harmonogramie dnia zgodnie z kalendarzem Szkoły i Internatu,
- 6) uzyskiwania informacji o planowanych wyjściach szkolnych od ich organizatorów,
- 7) zgłaszania do Dyrektora Szkoły uwag dotyczących bazy lokalowej i wyposażenia Internatu,
- 8) doskonalenia zawodowego w formach szkoleń, konferencji i warsztatów,
- 9) opracowania planu pracy Internatu na każdy rok szkolny,
- 10) współpracy z Dyrektorem Szkoły w zakresie rekrutacji do Internatu i skreślenia z listy mieszkańców,
- 11) współpracy z Dyrektorem, wychowawcami klas i pedagogiem szkolnym,
- 12) wyboru metod pracy wychowawczej,
- 13) ustanowienia zakazu wobec ucznia oraz wyznaczeniu mu dodatkowego dyżuru,
- 14) Dyrektor oraz wychowawca, za zgodą rodziców/opiekunów prawnych, mają prawo komisyjnie, w obecności ucznia, skontrolować jego rzeczy osobiste.

§ 25.

1. Wychowawca Internatu ma obowiązek:

- 1) sprawowania opieki nad mieszkańcami i zapewnienie im bezpiecznych warunków pobytu i nauki,

- 2) zapoznania mieszkańców Internatu z zasadami zawartymi w Regulaminie, instrukcjach BHP obiektu, zasadach bezpieczeństwa.
- 3) tworzenia przyjaznego klimatu wychowawczego,
- 4) przygotowania i przedstawienia informacji dotyczących zasad funkcjonowania Internatu podczas pierwszych zebrań z rodzicami (prawnymi opiekunami),
- 5) systematycznej współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków, przekazywania rodzicom informacji, w tym formułowania uwag krytycznych dotyczących zachowania ich dziecka,
- 6) przedstawiania w Szkolnym Zespole Wychowawców sytuacji mieszkańców, szczególnie w zakresie nagród i kar,
- 7) prowadzenia dokumentacji w zakresie opieki i wychowania, którą stanowią:
 - a) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej w Internacie,
 - b) dziennik zajęć Internatu,
 - c) zeszyt wyjść i wyjazdów mieszkańców Internatu,
- 8) udzielania indywidualnego wsparcia zgodnie z potrzebami,
- 9) dbałości o stan techniczny i estetyczny powierzonych miejsc w Internacie.
- 10) zastosowania *Procedur postępowania w przypadku zauważenia u uczniów zachowań niepożądanych* takich jak: spożywanie, posiadanie alkoholu, narkotyków i innych substancji odurzających, popełnienia czynu karalnego, palenia papierosów, używania wulgaryzmów słownych, agresji fizycznej.

§ 26.

Wychowawca Internatu odpowiada służbowo przed Dyrektorem Szkoły.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27.

Regulamin ustalany jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z wychowawcami Internatu.

§ 28.

Ogłoszenie Regulaminu następuje poprzez wywieszenie na Tablicy ogłoszeń Internatu.

§ 29.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2018 r. na podstawie zarządzenia Dyrektora Szkoły.